

## OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		1/2023				
<b>1. Podaci o školi:</b>		<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:		<b>Gospodarska škola</b>				
Adresa:		<b>Vladimira Nazora 38</b>				
Mjesto:		<b>Čakovec</b>				
Poštanski broj:		<b>40000</b>				
E-adresa na koju se dostavlja ponuda:		<b>gospodarska@gospodarskaskola.hr</b>				
<b>2. Korisnici usluge su učenici</b>		<b>3.MT, 3.CP, 3.AT, 2.FK,</b>		<b>razreda</b>		
		<b>2.CG, 2.PVO, 2.KO</b>				
<b>3. Tip putovanja:</b>		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi		dana	noćenja			
b) Višednevna terenska nastava		dana	noćenja			
c) Školska ekskurzija		5 (pet )dana	4 (četiri )noćenja			
d) Posjet		dana	noćenja			
<b>4. Odredište</b>		<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj		srednji Jadran (od Zadra do Šibenika)				
b) u inozemstvu						
<b>5. Planirano vrijeme realizacije</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>		od 17.	6.	25.	6.	2023.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
<b>6. Broj sudionika</b>		<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika		90	ovisno o interesu			
b) Predviđeni broj učitelja		7				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike		3				
<b>7. Plan puta</b>		<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska		Čakovec				
Usputna odredišta		Nin, Smiljan				
Krajnji cilj putovanja		Zadar ili Šibenik (može i neka druga destinacija na srednjem Jadranu sa sadržajem prema prijedlogu agencije)				
<b>8. Vrsta prijevoza</b>		<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika		x				
b) Vlak						
c) Brod		Šibenik – Zlarin				
d) Zrakoplov						
e) Kombinirani prijevoz						
<b>9. Smještaj i prehrana</b>		<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel						
b) Hotel		3 zvjezdice				
c) Pansion						
d) Prehrana na bazi polupansiona						
e) Prehrana na bazi punoga		x				

pansiona	
f) Drugo ( <i>upisati što se traži</i> )	Učenici odvojeni od ostatka gostiju.
<b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a) Ulaznice za	NP Krka, Sokolarski centar Šibenik, Muzej koralja na Zlarinu, Solana Nin, Memorijalni centar „Nikola Tesla“
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Vodiča za razgled grada	
d) Drugi zahtjevi	Licencirani turistički pratitelj – voditelj putovanja Razgled Zadra i Šibenika
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	
<b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
c) otkaza putovanja	X
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e) oštećenja i gubitka prtljage	
<b>12. Dostava ponuda</b>	
Rok dostave ponuda je	26. siječnja 2023.
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	30. siječnja 2023. u 17 sati.

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

**Napomena:**

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
  - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
  - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
  - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu, na službeni mail škole ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.